



Hornschuch

Verhaltenskodex Code of Conduct

Stand: 01.09.2012

As at 09.01.2012

Verhaltenskodex Code of Conduct

Der Vorstand der Konrad Hornschuch AG hat diesen Verhaltenskodex erarbeitet und in Kraft gesetzt. Er beschreibt unsere Werte und unser Verhalten im Umgang miteinander, mit unseren Gesellschaftern, Kunden, Lieferanten, Wettbewerbern, und unserer Umwelt.

Unsere Hornschuch Werte

Werte sind für ein Unternehmen heutzutage selbstverständlich. So stehen wir für einen fairen Umgang miteinander, für Fairness im Wettbewerb, Offenheit gegenüber unseren Investoren und für gesetzestreuere Verhalten. Wir überzeugen durch unsere Leistungen, unsere Produkte und unsere Kompetenz. Wir haben es nicht nötig, mit unlauteren Mitteln am Markt aufzutreten. Korruption ächten wir. Untereinander gilt für uns, dass wir uns gegenseitig respektieren, jeder sich mit dem ihm Möglichen in das Unternehmen einbringt, dass jeder von uns die Möglichkeit hat, sich stetig fortzubilden. Die Tätigkeit für unser Unternehmen soll Spaß machen. Unsere Investoren sollen mit uns zufrieden sein. Wir wollen ein angemessenes Entgelt für unsere Tätigkeit erzielen. Soziale Verantwortung ist für uns selbstverständlich: So bilden wir aus und bringen uns selbstverständlich in die Gesellschaft ein. Und wir diskriminieren niemanden.

Mit unserem Verhaltenskodex wollen wir das Vertrauen unserer Kunden und Investoren in unsere Integrität und Leistungsfähigkeit stärken und uns Leitlinien an die Hand geben, an denen wir uns mit Blick auf unsere Werte ausrichten können.

Wer ist „wir“? Wir, das sind wir alle, nämlich alle Mitarbeiter, Auszubildenden und die Mitglieder des Betriebsrates, des Vorstands und des Aufsichtsrats der weltweiten HornschuchGroup.

We are Hornschuch!

Hinweis: Zur besseren Lesbarkeit benutzen wir in einigen Textpassagen ausschließlich die männlichen Bezeichnungen. Selbstverständlich gilt in diesen Fällen aber eine geschlechtsunabhängige Ausrichtung.

The Konrad Hornschuch AG Executive Board has approved and issued this Code of Conduct which governs and communicates our values, our principles and our interactions among each other, with our business partners, customers, suppliers, competitors and towards our environment.

Our Hornschuch values

It goes without saying that every company has values. Ours essentially stands for mutual respect, fairness in competition, openness towards our investors and law-abiding conduct. We compete with our performance, our products and our expertise. We compete fairly and honestly in the marketplace. We reject corruption. We treat each other with mutual respect and trust. Each individual performs at his highest level of skills and qualifications. Everyone is given the opportunity to continuously improve his skills. Hornschuch is a great place to work. Our investors shall be content with us. We expect to earn appropriate wages for our job. Social responsibility is understood: we educate and invest in our staff and play an active part in the company. We do not discriminate anyone.

The purpose of our Code of Conduct is to strengthen the confidence of our customers and investors with regard to our integrity and performance. It is aimed at providing us with common guidelines for our daily decisions and activities.

Who are “we”? Hornschuch is all of us, our employees, the Executive Board and the Board of Directors of the worldwide HornschuchGroup.

We are Hornschuch!

Note: The masculine gender used in the code of conduct refers to both male and female. The words “shall” or “will” should be interpreted as mandatory and the word “may” as permissive.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Zweck unseres Verhaltenskodex

Unser Verhaltenskodex beschreibt Rahmenbedingungen unseres Tagesgeschäfts, unseres Arbeitsumfeldes, gibt Hinweise auf den Umgang miteinander und mit unseren Kunden. Unser Ruf und der Ruf unseres Unternehmens hängen vom Verhalten jedes Einzelnen ab. Die in diesem Verhaltenskodex enthaltenen Leitlinien sind daher für alle Hornschuch-Angehörigen verbindlich.

Der Verhaltenskodex wird in die Schulungsunterlagen und Schulungspläne für die Mitarbeiter der Konrad Hornschuch AG sowie der weiteren Hornschuch Gesellschaften aufgenommen. Alle Mitarbeiter werden regelmäßig geschult. Geschäftsfeldspezifische Schulungen werden jeweils für die in diesen Geschäftsfeldern tätigen Mitarbeiter erfolgen.

Unser Verhaltenskodex beschreibt die Mindeststandards, die für jeden von uns in unserer weltweiten Unternehmung verbindlich und verpflichtend sind. Er bietet Hilfestellung und Orientierung bei Fragen der täglichen Arbeit, des täglichen Miteinanders und soll uns Lösungswege zur Bewältigung ethischer Herausforderungen aufzeigen. Wir wollen durch unseren Verhaltenskodex das Vertrauen in die Leistung und in die Integrität von Hornschuch noch weiter gesteigert wissen.

Die Unternehmensführung prüft die Einhaltung des Verhaltenskodex und die gesetzestreue Verhaltensweise aller Hornschuch Angehörigen stetig von sich aus und wird gegebenenfalls auch eingreifen (sogenannte Compliance).

Hierfür verantwortlich ist der Vorstand beziehungsweise die Geschäftsführung der jeweiligen Konzerngesellschaft. Jeder von uns kann jederzeit auf seinen Vorgesetzten mit Fragen oder Anregungen zugehen und diesen auf Verhaltensweisen aufmerksam machen, die nicht mit dem Verhaltenskodex übereinzustimmen scheinen. Unser Compli-

Purpose of our Code of Conduct

Our Code of Conduct describes the general guidelines for our day-to-day business and our working environment. It addresses standards of conduct toward employees and customers. Our reputation and the reputation of the company is dependent upon the behavior of each of us. The guidelines embedded in the Code of Conduct are mandatory for each member of the Hornschuch team.

The Code of Conduct is included in both the training materials and the training plan for all employees of Konrad Hornschuch AG, as well as in those of the other Hornschuch companies. All employees will be trained on a regular basis. Business unit specific training will be provided for to all employees working in the given business segments.

Our Code of Conduct describes the minimum standards that are both mandatory and compulsory for each individual in our worldwide organization. It provides assistance and an orientation with regard to daily work issues, mutual behavior and is aimed at providing us with solutions in dealing with ethical challenges. With the Code of Conduct we want to continuously increase the confidence in our performance and the integrity of Hornschuch Group.

The board periodically reviews the compliance to this Code of Conduct and to the relevant laws and regulations for all Hornschuch members and will take action where necessary. The responsibility rests with the Board or likewise with the Management Board of the relevant affiliated corporation.

Every employee is encouraged to raise questions and report issues relating to the Code of Conduct with their superiors and to report any substantial violation against the Code of Conduct. Our compliance officer is the secure point of contact for providing information about observed misconduct. He will ensure that immediate

Verhaltenskodex Code of Conduct

ance Officer dient dabei als zentrale Anlaufstelle, an die sich jederzeit jeder von uns diesbezüglich wenden kann. Unser Compliance Officer wird sich um alle Verstöße gegen unseren Verhaltenskodex kümmern, die ihm gemeldet wurden und dafür sorgen, dass die entsprechenden Maßnahmen getroffen werden. Ein dem Compliance Officer zur Kenntnis gebrachter Verstoß wird keinerlei Nachteile für denjenigen zur Folge haben, der dies meldet. Allerdings auch keine Vorteile. Vielmehr wird der Compliance Officer unter Wahrung der Anonymität des ihm Berichtenden seine Tätigkeit aufnehmen. Compliance Officer ist zum Zeitpunkt der Drucklegung dieses Verhaltenskodex Herr Dr. Hans-Hinrich Kruse.

Neben dem Compliance Officer und Vorgesetzten steht für allgemeine oder auch spezifische Fragen zum Verhaltenskodex die Leiterin unseres Personalmanagements bereit. Dies ist zum Zeitpunkt der Drucklegung dieses Verhaltenskodex Frau Birgit Dörr.

Soweit möglich und angemessen, ermutigen und unterstützen wir unsere Geschäftspartner dabei, in ihren Unternehmen ähnliche Grundsätze einzuführen, um so einen gemeinsamen ethischen Standard und damit ein in diesem Sinne gemeinsames Verständnis und Verhalten zu etablieren.

action against acts inconsistent with this Code is taken. Any reported allegation of potential violations of this Code will have no adverse consequences for any employee making complaints of violations, and it will not result in any advantages either. The Compliance Officer ensures the confidentiality of the reported violations and will conduct a comprehensive investigation and take immediate action where necessary. The current Compliance Officer is Dr. Hans-Hinrich Kruse.

Next to the Compliance Officer and superiors, the head of Human Resources Management is always available to answer general or specific questions relating to the Code of Conduct. Ms. Birgit Dörr is the current HR Management representative for the Code of Conduct.

Where appropriate and reasonable, we encourage and support our business partners to implement similar principles and rules into their companies in order to strive for common ethical standards and thereby establish a common platform of guidelines.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Gesetzestreu es Verhalten

Von uns allen wird erwartet, dass jeder von uns alle relevanten Gesetze, von Aufsichtsbehörden auferlegten regulatorischen Anweisungen sowie Geschäftspraktiken befolgt, die die Unternehmung im jeweiligen gesetzlichen Umfeld betreffen. Dazu gehören auch die Steuervorschriften. Das Einhalten gesetzlicher Bestimmungen ist für unser Unternehmen existentiell. Verstöße gegen das Gesetz sind dem Compliance Officer zu melden.

Die Produkte, die wir entwickeln und in den Markt bringen, entsprechen den gesetzlichen Vorschriften hinsichtlich Produktsicherheit und Inhaltsstoffen.

Compliance with the law

We comply with all applicable local, national and international laws and instructions imposed by regulatory agencies and we follow business practices according to our values and principles in the relevant legal environment. This also includes tax regulations. To comply with legal requirements is essential for our company. Violations against the law must be reported to the Compliance officer.

The products we develop and promote in the market comply with the legal requirements regarding product safety and hazardous substances.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Fairer Wettbewerb

Wir stehen für fairen Wettbewerb! Wir überzeugen durch Leistung, Service, Preise, Konditionen, unsere Integrität und unseren Ruf. Wir haben es nicht nötig, unfairen Wettbewerb zu betreiben.

Zahlreiche Rechtsvorschriften legen national und international den Rahmen für fairen Wettbewerb fest. Wir halten uns stets an diese Vorschriften. Die einschlägigen Regeln sind für jeden von uns verpflichtend. Dies bedeutet insbesondere:

- Wir werden unsere Produkte nur auf erlaubte Art und Weise anbieten und vertreiben. Wir werden keine irreführenden Aussagen gegenüber Kunden treffen und auch nicht mit solchen irreführenden Aussagen werben.
- Wir werden Informationen mit Wettbewerbern nur im zulässigen Rahmen austauschen.
- Wir werden mit Wettbewerbern keine Absprachen in Bezug auf Preise, Kapazitäten oder Lieferbedingungen treffen.
- Wir werden mit Wettbewerbern keine formalen oder informalen Absprachen treffen, die zur Verhinderung von Wettbewerb führen.
- Wir werden weder Scheinangebote im Fall von Ausschreibungen einreichen noch Absprachen über das Zuteilen von Kunden, Gebieten oder Produktionssortimenten treffen.
- Wir werden keine informellen Gespräche oder inoffiziellen Vereinbarungen mit dem Ziel treffen, Wettbewerb einzuschränken.
- Kontakte mit Wettbewerbern (z.B. auch in der Verbandsarbeit) sind nur erlaubt, solange diese für das Unternehmen von Interesse sind, keine gesetzlichen Grenzen verletzen und nicht gegen die Geheimhaltungsgrundsätze verstoßen. Verbandsarbeit darf nicht zu Wettbewerbsabsprachen genutzt werden.

Fair competition

We stand for fair competition! We compete through performance, service, price, terms and conditions, our integrity and our image! We have no need to practice unfair competition.

Numerous legislations outline the national and international framework for fair competition. We always abide by these laws and regulations. The appropriate rules are binding for all of us. This includes that:

- We will always offer and distribute our products within the scope of the law. We will make no misleading statements regarding our products and services towards our customers, nor will we advertise or promote with such statements.
- When it is absolutely necessary, we will exchange information with competitors in compliance with applicable laws and regulations.
- We will absolutely never make any agreements with competitors regarding prices, capacities or terms of delivery.
- We will make no formal or informal agreement with our competitors preventing proper competition.
- We will never submit hostile bidding in case of "tendering", nor will we make agreements to allocate customers, sales areas or production ranges.
- We will never have -informal or formal discussions or unofficial agreements aiming at restricting competition.
- Contacts with competitors (such as lobbying/ association work) are only allowed, provided that they are in the interest of the company, do not violate any legal provision and do not infringe the principles of non-disclosure. It is forbidden to use lobbying or association work to seek any commercial or trade benefit.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Menschenwürde

Wir sind Teil der Gesellschaft und fördern ihre Entwicklung nach besten Kräften. Wir achten die persönliche Würde eines jeden Menschen. Wir dulden keine Diskriminierung. Dies schließt das Verbot von Kinderarbeit oder Zwangsarbeit ein. Wir machen keine Geschäfte mit Unternehmen, die Diskriminierung zulassen oder Kinder- oder Zwangsarbeit dulden.

Human dignity

We are all an integral part of the company and foster its development to the best of its abilities. We respect the human dignity of each individual. Everyone has the right of equal appreciation, without regard to their race, culture, religion, ethnic origin, sex, sexual orientation, or age. In our multinational company we act with fairness, openness, understanding and tolerance. We do not tolerate discrimination. We will not use child or forced labor. We do not conduct business with companies where discrimination, child or forced labor is tolerated.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Bekämpfung der Korruption

Korruptes Verhalten schadet uns. Wir haben es nicht nötig, durch Zuwendungen Geschäft zu generieren oder uns persönlich zu bereichern. Wir setzen unsere Produkte nicht mittels Bestechung oder anderweitig korruptem Verhalten ab. Korruptes Verhalten ist weltweit unzulässig und kann dazu führen, dass sowohl das Unternehmen, dessen Vorstand und Geschäftsführer als auch derjenige, der korrupt handelt, bestraft wird. Korruptes Verhalten kann Mitarbeiter existentiell gefährden. Darüber hinaus gefährdet Korruption die Existenz des Unternehmens.

Dies bedeutet:

- Einladungen zu normalen Geschäftsessen und kleine Geschenke zur Kundenpflege sind uns erlaubt.
- Wir beeinflussen nicht die Entscheidungen Dritter durch Zuwendungen: Geschenke oder Zuwendungen aller Art an Beamte oder öffentlich Bedienstete, Mitarbeiter von Kunden oder Lieferanten oder sonstige Dritte mit dem Ziel, Aufträge zu gewinnen oder ungerechtfertigte Vorteile zu erzielen, sind strengstens verboten. Hierunter können unter Umständen auch Essenseinladungen fallen.
- Geschenke an Geschäftspartner, mit einem geringfügigen Wert sind generell akzeptierte Geschäftspraxis. Sie müssen betrieblich veranlasst sein und sich an der steuerlichen Freigrenze von max. 35 EUR netto (pro beschenkter Person und Jahr) orientieren.
- Die Annahme von Essenseinladungen kann bei Beamten, Mitarbeitern von Kunden oder Lieferanten unzulässig sein. Wenn wir Gäste einladen oder eingeladen werden gilt folgendes: der Anlass einer Bewirtung im beruflichen bzw. betrieblichen Bereich muss begründet sein und sich an einem Rechnungsbetrag von maximal 100 EUR pro Person orientieren.
- Wir erwarten von unseren Kunden und Lieferanten, dass sie uns über Fälle in Kenntnis setzen, in denen ei-

Fight against corruption

Corruptive behavior may cause harm to the Hornschuch Group. We have no need to generate business through gifts or to enrich ourselves on a private basis. We do not distribute our products using bribery or corruptive behavior. Acting corruptly is prohibited worldwide and can expose the Board, Directors and managers and the individual who acts corruptly to legal and regulatory sanctions. Corruptive behavior can jeopardize both the employees and the company.

This means:

- Invitations to business lunches, dinners and small gifts may generally be accepted in the ordinary course of business.
- We will not influence third parties by means of benefits: gifts and donations of all kind to government officials or candidates, public servants, employees from customers or suppliers, or other parties in order to obtain or retain business, or to obtain unfair benefits, are strictly for-bidden. In certain circumstances invitations for lunch and dinner can be viewed as an illicit benefit. Employees are asked to use sound judgment consistent with the Code of Conduct when facing these situations.
- Gifts and donations by business partners are, to a certain extent, in line with usual business practices. The values of gifts must have a prevailing business character and do not exceed an assessment level of 35 EUR (per capita and year).
- The acceptance to lunch or dinner invitations can be viewed as illicit for government officials, employees of customers and suppliers. When we invite guests or if we are invited the following rule applies: the reason for hospitality for a business discussion must be transparent and should not exceed an amount of 100 EUR per person.
- We expect our customers and suppliers to inform us on any occasion where we offer their employees gifts

Verhaltenskodex Code of Conduct

ner von uns entgegen unserem Verhaltenskodex deren Mitarbeitern Zuwendungen anbietet.

- Wir informieren unsere Kunden und Lieferanten über Fälle, in denen einer von uns entgegen unserem Verhaltenskodex Zuwendungen angeboten bekommt.

Im Einzelnen gilt:

- Wenn wir jemanden beschenken oder aber Mittel zukommen lassen wollen, sollten wir uns folgendes überlegen: Dürfte ich selbst als Mitarbeiter der HornschuchGroup ein solches Geschenk annehmen? Wenn nein, dann sollte nicht geschenkt werden. Es mag in Einzelfällen landesspezifische Besonderheiten geben, die eine abweichende Betrachtung ermöglichen: Dies muss aber dann von Fall zu Fall im Detail geprüft und mit dem Vorgesetzten und ggf. dem Compliance Officer erörtert werden.
- Geschenke sind immer so zu gewähren, dass der Empfänger weder die Annahme eines derartigen Geschenks verbergen muss, noch dass er dadurch in eine ihn verpflichtende Abhängigkeit gezwungen wird.
- Geschäftliche und projektbezogene Auslagen von Beamten, Angestellten im öffentlichen Dienst oder Privatpersonen dürfen nur bis zu einem angemessenen Umfang mit sachlichem Grund erstattet werden. Die gesetzlichen Bestimmungen müssen hierbei beachtet werden. Die Vergütung hat so zu erfolgen, dass der Empfänger sich nicht genötigt fühlt, diese zu verheimlichen.
- Geschenke oder Esseneinladungen an Beamte sind per se kritisch. Hierzu ist in jedem Einzelfall die Zustimmung des Compliance Officers einzuholen.
- Sollen die in den Leitlinien enthaltenen Höchstgrenzen (Geschenke, Esseneinladungen) im Einzelfall aus berechtigtem Anlass überschritten werden, so ist die Zustimmung des Compliance Officers einzuholen.

or other benefits that do not comply with our Code of Conduct.

- We will inform our suppliers, customers and clients on any occasion in which we were offered gifts or benefits that do not comply with our Code of Conduct.

The following rules apply:

- When granting gifts or benefits we must consider whether as a HornschuchGroup Employee we could accept such a gift or benefit. If the answer is no, than no gift should be made. In particular cases that are country-specific, distinctions may exist. The scope of the relevant terms and obligations in this matter may vary from country to country, so the personnel concerned should seek the advice of their Manager and the Compliance Officer.
- When granting gifts, ensure that the recipient is not in the situation that he has to conceal it, or that his professional independence is jeopardized.
- Business or project-related expenses of government officials, public servants, and individuals can only be reimbursed within the scope of reasonableness. You must always comply with legal requirements. The allowance must be granted in such a manner that the recipient does not feel pressured into concealing it from anyone.
- Invitations and gifts to government officials are always to be viewed as exceptions. You must always seek for the approval of the Compliance Officer.
- If the fixed limit as defined in the policies and guidelines (gifts, invitations for lunch or dinner) is exceeded for a good reason, approval of the Compliance Officer must be obtained.

Verhaltenskodex

Code of Conduct

- Wir schalten keine Dritten (etwa Handelsvertreter, Berater) ein, um durch diese Zuwendungen an andere zu tätigen, die nach dem Verhaltenskodex unzulässig sind.
- Wir leisten Zahlungen nur gegen Rechnungen. Rechnungen müssen die berechneten Leistungen transparent aufschlüsseln und diese müssen auch erbracht werden. Wir leisten nicht auf Rechnungen, in denen bestimmte Leistungen nur zum Schein aufgeführt sind.
- In zahlreichen Ländern sind Verhaltensweisen üblich, die in Deutschland oder den USA als korrupt gelten. Lassen Sie sich nicht dazu verleiten, bei solchen Verhaltensweisen mitzuwirken.
- Keiner von uns darf seine Stellung oder Rolle im Unternehmen dazu benutzen, persönliche Vergünstigungen zu verlangen, anzunehmen oder zu bekommen.
- Geschenke über den geringfügigen Wert hinaus, Zahlungen in Bargeld oder andere Vergünstigungen, die uns oder verwandten Personen angeboten werden, sind ausnahmslos abzulehnen. In solchen Fällen ist der Betreffende verpflichtet, seinen Vorgesetzten darüber in Kenntnis zu setzen, dass ihm ein Geschenk oder eine andere Vergünstigung angeboten wurde. Der Vorgesetzte ist daraufhin verpflichtet, den Compliance Officer über den Vorfall zu informieren.
- Jeder von uns sollte in Fällen, in denen man sich „großzügig“ beschenkt vorkommt, sofort seinen Vorgesetzten informieren.
- Jeder Vorgesetzte sollte darauf achten, dass in seinem Verantwortungsbereich keine Handlungen vorgenommen werden, die gegen die vorstehend genannten Regelungen verstoßen. Nicht detaillierte Rechnungen von Dritten oder nicht spezifizierte Spesen- und Ausgabenabrechnungen sind ein Alarmsignal für unzulässiges Verhalten.
- We do not call in a third party (such as sales representatives, consultants) to grant gifts and other benefits directly or indirectly, which do not comply with our Code of Conduct.
- We only make payments on invoice. Invoices must be transparent and proof evidence that the given service was performed. We will not pay any invoices in which suspect services are outlined.
- In numerous countries customary behaviors exist that are considered as corrupt in Germany or the USA. Don't engage in such behaviors.
- No one is entitled to use his position within the company to request, accept or receive personal benefits.
- Gifts exceeding the outlined amount, cash payments or any other benefits being offered or granted to us, or relatives must be refused without exception. In such events the person concerned must without delay inform his manager that he was offered a gift or benefit. The Manager will then disclose it immediately to the Compliance Officer for prompt action.
- In all cases, the Manager must be informed of any gifts having more than a token value.
- Each Manager is responsible to ensure compliance within his own area of responsibility of the above mentioned rules and company policies. Non detailed invoices from third parties or non-specified notes of expenses and disbursements are suspicious and may involve illegal activity.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Wirtschaftlicher Erfolg und Unternehmenswert

Wir wollen wirtschaftlich Erfolg haben und den Unternehmenswert langfristig steigern. Das liegt im Interesse des Unternehmens, dessen Inhabern, unserer Kunden und gerade auch in unserem eigenen Interesse an angemessener Bezahlung und Arbeitsplatzsicherheit. Wir werden unsere Tätigkeit an diesen Zielen ausrichten. Unsere Informationen an Kapitalgeber und Aufsichtsbehörden erfolgen wahrheitsgemäß und umfänglich.

Economic success and company value

We strive to be economically successful and to increase the company value in the long term. This is in the interest of the company, its shareholders, and our customers, and it is in our own interest to attain a proper compensation and security of employment. Our business philosophy must take into account these objectives. Information to investors, regulatory authorities are always accurate and complete.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Mitarbeiter und Mitarbeiterführung

Wir richten unser Handeln an folgenden Werten aus:

- Integrität und gegenseitiger Respekt
- Ständige Verbesserung und Innovation
- Offene Kommunikation und Teamarbeit
- Leistung

Unser Erscheinungsbild und unsere Reputation im Markt hängen gerade auch von unserem Verhalten ab, unserer kollegialen Zusammenarbeit im Tagesgeschäft und unserem Umgang mit Kollegen und Vorgesetzten.

Der Erfolg unseres Unternehmens beruht auf dem Wissen, der Erfahrung und dem Engagement jedes einzelnen Angehörigen. Deshalb investieren wir in die Qualifikation und die Fähigkeiten eines jeden Angehörigen des Unternehmens. So stellen wir sicher, dass wir wettbewerbsfähig bleiben und weiterhin ein attraktiver Arbeitgeber sind.

Jeder von uns hat Anspruch darauf, in einem sicheren und gesunden Umfeld zu arbeiten. Wir legen großen Wert darauf, dass die einschlägigen Arbeitsschutzbestimmungen befolgt werden. Das Wohlbefinden aller Hornschuch Angehörigen ist uns ein Anliegen.

Wir wollen Krankheits- und Unfallraten durch eine proaktive Politik für Gesundheitsschutz und Sicherheit senken. Dazu gehört auch, dass Suchtmittel am Arbeitsplatz sowie jede Form von Gewalt an unseren Standorten verboten sind.

Toleranz und Chancengleichheit

Jeder von uns hat Anspruch auf gleiche Wertschätzung ungeachtet Nationalität, Kultur, Religion, ethnischer Herkunft, Geschlechts, sexueller Orientierung oder Alters. In unserem multinationalen Unternehmen ist der Umgang geprägt von Fairness, Offenheit, Verständnis und Tole-

Employees and leadership

We act upon the following principles:

- Integrity and mutual respect
- Continuous improvement and innovation
- Open communication and teamwork
- Efficiency

Our image and our reputation in the market depend on our conduct, our cooperative collaboration in our day-to-day business and the relationships with our colleagues and supervisors.

The success of our company relies on the expertise and the commitment of each employee. Therefore we invest in both the qualifications and the potential of each employee. This enables us to remain competitive and an attractive employer.

Everyone is entitled to work in a safe and clean environment. It is of great importance that we comply with all pertinent industrial safety regulations. The well-being of all Hornschuch employees is our utmost concern.

We want to reduce the accident and incident rates using a proactive policy for health protection and safety. This also includes substance abuse on the job. Any form of violence in our facilities is strictly forbidden.

Tolerance and equality of opportunities

Everyone has the right of equal appreciation, without regard to their race, culture, religion, ethnic origin, sex, sexual orientation, or age. In our multinational company we act with fairness, openness, understanding and tolerance. We expect everyone to treat their

Verhaltenskodex Code of Conduct

ranz. Wir erwarten, dass jeder mit seinen Kollegen und Dritten auf eine professionelle, freundliche und faire Art umgeht. Sexistische Witze und Mobbing jeder Art vertragen sich nicht mit unseren Werten.

Auftreten in der Öffentlichkeit

Wir unterstützen das Engagement von Mitarbeitern in öffentlichen Ämtern. Wenn ein derartiges Engagement mit Aktivitäten von Hornschuch in Zusammenhang steht, ist eine vorherige Genehmigung durch den Vorgesetzten erforderlich, welcher wiederum seine Führungskraft einzubeziehen hat. Jeder muss sicherstellen, dass sein öffentliches Auftreten nicht den Ruf von Hornschuch beeinträchtigt. Wenn eine persönliche Meinung öffentlich geäußert wird, dann sollte nicht auf die eigene Rolle oder Tätigkeit im Unternehmen Bezug genommen werden.

Vermeiden von Interessenkonflikten

Wir wollen nicht in Interessens- oder Loyalitätskonflikte hineingezogen werden. Niemand von uns darf daher ein Unternehmen betreiben oder materielle Interessen eines Unternehmens vertreten, das mit Hornschuch im Wettbewerb steht. Entsprechendes gilt für Geschäftsbeziehungen mit einem solchen Unternehmen.

Verwandtschaftliche Kontakte

Jeder von uns hat Familie oder Lebensgefährten. Wenn zum Beispiel Verwandte von uns bei Konkurrenzunternehmen oder Kunden oder Lieferanten tätig sind, kann dies möglicherweise Missverständnisse hervorrufen. Alle sind aufgerufen, dafür zu sorgen, dass potenzielle Missverständnisse vermieden werden.

Nutzung von Internet und E-Mail für private Zwecke

Wir dürfen den für das Internet und E-Mail zur Verfügung gestellten Zugang nicht für unangemessene private Zwecke nutzen.

colleagues and third parties in a professional and friendly way. Harassment of any kind, including sexual harassment, will not be tolerated.

Appearance in public

We support the commitment of employees in public offices. If such a commitment is in conjunction with Hornschuch activities, a prior approval of the Supervisor is required, who will in turn seek approval from his Manager. Everyone must ensure that his appearance in public cannot damage the Hornschuch image. If you offer an opinion, ensure that it is not in conjunction with your role or activity within the company.

Avoid conflict of interest

We do not want to get involved in any conflict of interest or conflict of loyalty. Hence, operating a company or representing financial interests of a company, being in competition with Hornschuch is strictly forbidden. The same applies for business relations with such companies.

Kinsmen relationship

If you have a family member, partner, or significant other who works for a customer, supplier or competitor, you must disclose this to your Manager and insure that you do not put yourself in a position where a conflict of interest may occur.

Use of the Internet and e-mail for private purposes

We commit ourselves to using workplace-related IT systems for legitimate business purposes and not for personal uses that are unreasonable or improper, or for unethical or illegal activities.

Verhaltenskodex

Code of Conduct

Was eine angemessene bzw. unangemessene Nutzung ist, lässt sich kaum definieren. Es gelten folgende allgemeine Regeln:

Die private Nutzung darf nur gelegentlich in geringfügigem Umfang erfolgen und sie darf die Arbeitsleistung des Mitarbeiters nicht negativ beeinflussen. Gelegentliche E-Mails oder Telefongespräche nach Hause, Kontakte oder Terminabsprachen mit Ärzten, Schulen etc., oder aber gelegentlicher Zugriff auf eine Website, um Informationen über Nachrichten, Wetter oder Fahrtrouten, etc. einzuholen, sind zulässig. Alles, was über das Vorstehende hinausgeht, ist im Zweifel eine unangemessene Nutzung und hat zu unterbleiben.

Datenschutz

Mit personenbezogenen Daten von Mitarbeitern und Kunden wird vertrauensvoll umgegangen. Persönliche Daten dürfen nicht gesammelt, verarbeitet oder verwendet werden, es sei denn, dies ist für konkrete, klar definierte und vom Gesetz erlaubte Zwecke erforderlich.

Nutzung von Unternehmensressourcen

Das Eigentum und die Betriebsmittel von Hornschuch dürfen nur für geschäftliche Zwecke genutzt werden. Ausnahmen kann nur der Vorgesetzte genehmigen.

Umweltschutz und Nachhaltigkeit

Ressourcen sind knapp und eine saubere Umwelt ist ein wertvolles Gut. Stets stellen wir sicher, dass unsere Produkte und Herstellungsprozesse den Nachhaltigkeitsanforderungen Rechnung tragen, nämlich Ökologie, Wirtschaftlichkeit und soziale Verantwortung. Wir halten uns selbstverständlich an alle Umweltschutzgesetze und versuchen, sparsam mit Ressourcen zu wirtschaften.

It is nearly impossible to outline what we understand under a reasonable or unreasonable use. Hence, the following rules should apply:

The private use is allowed every now and then to a minimum and must not have a negative impact on the performance on the job. Occasional e-mails or phone calls home, messages or making appointments with doctors, schools etc., or likewise the occasional use of a website to get information about the newscast, weather, travel itinerary etc. are permitted. Everything that goes beyond the above mentioned rules is an improper use and is therefore not authorized.

Data protection

We hold the personal data of our employees and customers in the highest confidence. When we collect, retain, use and transmit personal data and information, we must do so with great care and sensitivity and in compliance with applicable law and policy.

Use of company resources

Company property and resources from Hornschuch can only be used for their intended business purposes. Exceptions can only be authorized by a Supervisor or Manager.

Environment protection and sustainability

Our natural resources and a clean environment are valuable assets. We make sure that our products and manufacturing processes allow for long-term sustainability, namely ecology, profitability and social responsibility. It is understood that we comply with all environmental protection laws and provide economic benefit by using the minimum amount of resources.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Spenden und Sponsoring

Wir unterstützen gelegentlich unser näheres gesellschaftliches Umfeld. Unsere Unterstützung muss jederzeit transparent sein. Empfänger der Zuwendung und Mittelverwendung müssen bekannt sein. Über Spenden und Sponsoring entscheidet bei uns der Vorstand.

Donations und sponsoring

Every now and then we support our communities. Our funding must always be transparent. Recipients of the benefit and the allocation of resources must be known. Sponsoring and donations have to be decided by the Executive Board.

Verhaltenskodex Code of Conduct

Einhaltung des Verhaltenskodex

Jeder von uns ist aufgefordert, die Regelungen des Verhaltenskodex einzuhalten. Verstöße gegen den Verhaltenskodex tolerieren wir nicht: Sie können arbeitsrechtliche Maßnahmen bis zu Kündigung nach sich ziehen.

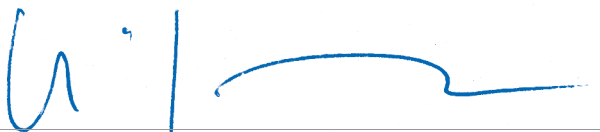
Jeder von uns ist verpflichtet, sich mit unserem Verhaltenskodex vertraut zu machen. Jeder ist aufgefordert, den Verhaltenskodex durch seine Unterschrift zu akzeptieren.

Falls Fragen zum Verhaltenskodex bestehen, stehen der Compliance Officer, das Personalmanagement sowie der Vorstand als Ansprechpartner jederzeit gerne zur Verfügung.

Jeder Verstoß gegen den Verhaltenskodex ist dem Compliance Officer zu melden. Verstöße von Mitarbeitern gegen den Verhaltenskodex können arbeitsrechtliche Konsequenzen haben. Sie können auch zu Schadenersatzansprüchen führen.

Die Einhaltung des Verhaltenskodexes wird regelmäßig überprüft, und zwar vom Compliance Officer, dem Vorstand sowie dem Aufsichtsrat.

Weißbach, den 1. September 2012



Rolf J. Gemmersdörfer
Vorsitzender Vorstand/CEO

Compliance with the Code of Conduct

The rules set in this Code of Conduct can only be complied with by the contribution of all. We do not tolerate any failure against the Code of Conduct: Measures intended to ignore or bypass the following stipulations are no trivial offense and will have consequences under labor law and could lead to dismissal.

Every one of us is responsible to be informed about our Code of Conduct. Each individual is asked to accept the Code of Conduct by signature.

The Compliance Officer, the HR Management along with the Board is always available to support and answer all questions related to this Code.

Violations against the Code of Conduct shall be reported to the Compliance Officer. Acts inconsistent with this Code are subject to consequences under labor law, up to and including termination of employment. It may also lead to damage claims.

The compliance to the Code of Conduct will be reviewed on a regular basis via the Compliance Officer, the Board and the Board of Directors.

Weißbach, September 1st, 2012



Dr. Hans-Hinrich Kruse
Vorstand T/COO



Konrad Hornschuch AG
Salinenstraße 1
74679 Weißbach
GERMANY
Phone +49 7947 81-0
info@hornschuch.de
www.hornschuch.com

www.d-c-fix.com
www.skai.com

d-c-fix and skai are trademarks of
Konrad Hornschuch AG